

# **FUNZIONIGRAMMA**

## **DIRIGENTE**

FABIO MOLINARI

## **SEGRETERIA DEL DIRIGENTE URP**

E-mail: [segr-dir.so@istruzione.it](mailto:segr-dir.so@istruzione.it)  
Tel 0342.541229/12

LUISELLA DE BERNARDI

## **PERSONALE DI SUPPORTO**

MARCO PIETROGIOVANNA

## **SETTORE I – Affari generali, funzione servizi interni, legale e comunicazione, supporto all'autonomia, personale ATA e organico di sostegno**

Responsabile

- **Fabio Molinari**

Dirigente Ambito Territoriale di Sondrio

### **1. Affari generali. Funzione servizi interni**

#### **Affari generali e gestione del personale**

- Gestione del personale dell'Ambito Territoriale provinciale di Sondrio e del personale docente e ATA utilizzato
- Rapporti con MIUR, MEF, INPS, INAIL per la gestione giuridica del personale
- Gestione sistema RILP – parametrizzazioni – badge – inserimenti - controlli orari – missioni/incarichi
- Rilevazione e monitoraggi permessi Legge 104/92
- Rilevazione dati scioperi del personale e relative pratiche connesse
- Gestione adesione ai corsi di formazione e aggiornamento del personale
- Gestione acquisto buoni pasto
- Supervisione collaboratori scolastici – turni – orari
- Legalizzazione firme
- Gestione pratiche riservate

#### **Personale**

- **Luisella De Bernardi**  
E-mail: [luisella.debernardi@istruzione.it](mailto:luisella.debernardi@istruzione.it)  
Tel 0342.541229
- **Marco Pietrogiovanna**  
E-mail: [marco.pietrogiovanna@istruzione.it](mailto:marco.pietrogiovanna@istruzione.it)  
Tel 0342.541216

#### **Protocollo, Archivio**

- Protocollo informatico e PEC
- Ricezione e trasmissione dei fascicoli del personale docente e ATA
- Dematerializzazione
- Comunicazione – Gestione SIDI – Gestione sito Web – Polis – Sicurezza informatica – Rapporti con il gestore del sistema informativo – Assistenza infrastruttura informatica dell'ufficio (Centro Stella – STD)
- Gestione Piano Triennale della Trasparenza
- PERLA – PA

#### **Personale**

- **Luisella De Bernardi**  
E-mail: [luisella.debernardi@istruzione.it](mailto:luisella.debernardi@istruzione.it)

- Tel 0342.541229
- **Ugo Michele Mazza**  
E-mail: [ugomichele.mazza.so@istruzione.it](mailto:ugomichele.mazza.so@istruzione.it)  
Tel 0342.541215
  - **Marco Pietrogiovanna**  
E-mail: [marco.pietrogiovanna@istruzione.it](mailto:marco.pietrogiovanna@istruzione.it)  
Tel 0342.541216
  - **Giovanni Villa**  
E-mail: [giovanni.villa1@istruzione.it](mailto:giovanni.villa1@istruzione.it)  
Tel 0342.541208
  - **Domenico Longobardi**  
E-mail: [domenico.longobardi@istruzione.it](mailto:domenico.longobardi@istruzione.it)  
Tel 0342.541237
  - **Ivano Moschetti**  
E-mail: [ivano.moschetti@istruzione.it](mailto:ivano.moschetti@istruzione.it)  
Tel 0342.541234

## 2. Servizio Legale

### Contenzioso civile ordinario-amministrativo

- Istruttoria in materia di infortuni alunni e/o personale docente/ATA
- Ricorsi al TAR ed al Consiglio di Stato
- Ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica
- Supporto alle istituzioni scolastiche per la redazione dei rapporti informativi da inoltrare all'Avvocatura Distrettuale dello Stato per la difesa e la costituzione in giudizio
- Assistenza e consulenza alle istituzioni scolastiche per l'esecuzione dei DPR e delle sentenze TAR/Consiglio di Stato
- Adempimenti connessi all'esecuzione delle sentenze (in collaborazione con la Segreteria)
- Decreto di liquidazione a favore dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato

### Contenzioso lavoro

- Istruttoria, rubricazione ed invio alle scuole
- Contatti con le istituzioni scolastiche per istruzioni e chiarimenti
- Adempimenti connessi all'esecuzione delle sentenze
- Rapporti con l'Avvocatura Distrettuale dello Stato per il contenzioso con carattere di serialità
- Contenzioso riferito ad organici, graduatorie e mobilità del personale della scuola (in collaborazione con il Funzionario del settore II e del settore III)

### Servizio legale

- Procedimenti disciplinari personale docente e ATA
- Procedimenti di trasferimento d'ufficio del personale docente per incompatibilità di permanenza presso la sede di titolarità
- Procedimenti ex art. 2103 C.C. personale ATA
- Attività di comunicazione, convocazioni, notifiche atti connesse all'UCPD
- Istanze di riabilitazione

- Istruttoria, gestione e valutazione di esposti/segnalazioni nei confronti del personale scolastico ricevute da genitori, docenti e studenti
- Rapporti con l'Autorità Giudiziaria
- Supporto e consulenza in materia disciplinare
- Esposti/segnalazioni nei confronti del personale scolastico
- Esecuzione dei compiti operativi connessi a tutte le attività svolte dall'ufficio disciplina
- Risposte a quesiti di carattere generale
- Legislazione scolastica

### **Personale**

- **Maria Maddalena Ricciardi**  
E-mail: [mariamaddalena.ricciardi4@istruzione.it](mailto:mariamaddalena.ricciardi4@istruzione.it)  
Tel 0342.541221

### **3. Organico di sostegno per tutti gli ordini di scuola**

- Organico di diritto ed adeguamento alle situazioni di fatto per sostegno
- Rapporti con gli Enti locali in relazione al sostegno;
- Rapporti Ambiti Territoriali e reti di scuole di cui alla legge 107/15;

### **Personale**

- **Giuseppe Epifani**  
E-mail: [giuseppe.epifani1@istruzione.it](mailto:giuseppe.epifani1@istruzione.it)  
Tel 0342.541217

### **4. Personale ATA**

- Procedure concorsuali
- Concorso per titoli personale ATA
- Organici
- Organico di diritto ed adeguamento alle situazioni di fatto del personale ATA
- Rettifica titolarità personale ATA a seguito di dimensionamento
- Riammissioni in servizio del personale docente
- Riparto dei posti autorizzati annualmente dal MIUR per le assunzioni a tempo indeterminato del personale ATA
- Individuazione dei destinatari e scelta della sede per le assunzioni a tempo indeterminato del personale ATA
- Reclutamento
- Mobilità personale ATA
- Posizioni economiche
- Part-time
- Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie provinciali e interprovinciali del personale ATA
- Assegnazione sede
- Graduatorie a esaurimento personale ATA

- Permessi per il diritto allo studio per tutto il personale della scuola (150 ore)

## Referente

- **Domenico Longobardi – Ivano Moschetti**

## Personale

- **Eliana Bagioli**  
E-mail: [eliana.bagioli@istruzione.it](mailto:eliana.bagioli@istruzione.it)  
Tel 0342.541240
- **Gabriella Rodigari**  
E-mail: [gabriella.rodigari.100@istruzione.it](mailto:gabriella.rodigari.100@istruzione.it)  
Tel 0342.541219

## 5. Supporto all'autonomia e politiche degli studenti

### Referente

#### Domenico Longobardi

- CPIA e istruzione degli adulti
- Valutazione e RAV
- Progetto Aree Interne
- Supporto attività/progetti didattici L. 107/2015
- Educazione Finanziaria
- Forum dei genitori
- IeFP, IFTS, ITS
- PNSD e innovazioni tecnologiche nella metodologia didattica
- Alternanza scuola lavoro
- Orientamento
- Gestione del sito web dell'A.T. e dematerializzazione
- Raccordo con il territorio per la promozione, organizzazione e diffusione di eventi formativi e culturali sui temi sopra indicati
- Ricorrenze e commemorazioni

## Personale

**Domenico Longobardi**  
Email: [domenico.longobardi@istruzione.it](mailto:domenico.longobardi@istruzione.it)  
Tel 0342.541237

- Area Matematico-scientifica
- PNSD e innovazioni tecnologiche nella metodologia didattica
- Raccordo con il territorio per la promozione, organizzazione e diffusione di eventi formativi e culturali sui temi sopra indicati
- Progettazione processi operativi dell'Ufficio
- Gestione del sito web dell'A.T. e dematerializzazione
- Progetti PON per i settori di competenza
- Esami di Stato I e II ciclo

- Esami di Stato per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione
- Valutazione degli apprendimenti (INVALSI)
- Indicazioni Nazionali 2012
- Prevenzione alle ludopatie
- Ricorrenze e commemorazioni

## **Personale**

### **Ivano Moschetti**

E-mail: [ivano.moschetti@istruzione.it](mailto:ivano.moschetti@istruzione.it)

Tel 0342.541234

- Sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano, con particolare riferimento ad alimentazione, educazione fisica e sport
- Gestione del sito web dell'Ambito Territoriale e dematerializzazione
- Servizi interni al Settore I (protocollo ASP, PEO, PEC e servizi di profilatura)
- Tenuta del Registro dell' Accesso agli Atti e attività inerenti all'Amministrazione Trasparente anche sul sito web
- Supporto ai processi informatici e alla logistica dell'Ufficio
- Ricorrenze e commemorazioni

## **Personale**

### **Marco Pietrogiovanna**

E-mail: [marco.pietrogiovanna@istruzione.it](mailto:marco.pietrogiovanna@istruzione.it)

Tel 0342.541216

- Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica
- Potenziamento dell'inclusione scolastica, anche con particolare riferimento all'inclusione di alunni stranieri e di quelli con disabilità
- Rapporti con CTI e CTS con Segreteria GLIP – Scuole Polo per l'inclusione
- Scuola in ospedale e istruzione domiciliare
- Rapporti CPPC- Protezione Civile
- Rapporti con la Prefettura
- Bullismo e cyberbullismo
- Ricorrenze e commemorazioni

## **Personale**

### **Giuseppe Epifani**

E-mail: [giuseppe.epifani1@istruzione.it](mailto:giuseppe.epifani1@istruzione.it)

Tel 0342.541217

- Organizzazione competizioni sportive studentesche secondo le indicazioni USR
- Scuola e Volontariato
- Coordinamento Provinciale educazione fisica

- Supporto con il territorio per la promozione, organizzazione e diffusione di eventi formativi e culturali su tematiche sportive
- Formazione insegnanti di scienze motorie e di sostegno
- Ricorrenze e commemorazioni

## **Personale**

**Laura Giordano**

E-mail: [laura.giordano2@istruzione.it](mailto:laura.giordano2@istruzione.it)

Tel 0342.541225

- Educazione alla legalità
- Educazione stradale
- Consulta Studentesca
- Referente Provinciale U.S.T. per Cittadinanza e Costituzione
- Attuazione ordinamenti scolastici
- Pari opportunità
- Rete anti violenza
- Ricorrenze e commemorazioni

## **Personale**

**Maria Maddalena Ricciardi**

E-mail: [mariamaddalena.ricciardi4@istruzione.it](mailto:mariamaddalena.ricciardi4@istruzione.it)

Tel 0342.541221

- Progetti relativi alla internazionalizzazione
- Progetti PON; Progetti con finanziamenti europei
- Scuole secondarie di primo grado ad indirizzo musicale (SMIM)
- Diffusione metodologia CLIL, progetti Erasmus plus, e-Twinning
- Supporto all'implementazione della rete di scuole per la progettualità della lingua straniera
- Raccordo con il territorio per la promozione, organizzazione e diffusione di eventi formativi e culturali sui temi sopra indicati
- Rete di Scuole che promuovono la salute
- Educazione ambientale
- Progetto Scuola Amica MIUR-Unicef (Diritti del bambino) e raccordo con la progettualità MIUR-SCUOLA
- Promozione alla lettura
- Intercultura
- Progetto nazionale Miur "Scuola e Shoah"
- Ricorrenze e commemorazioni

## **Personale**

• **Marcella Fratta**

E-mail: [marcella.fratta@istruzione.it](mailto:marcella.fratta@istruzione.it)

Tel 0342.541242

- Progetti relativi alle discipline umanistiche e classiche
- Progetti teatrali

### **Personale**

- **Valeria Grassi**  
E-mail: [valeria.grassi1@istruzione.it](mailto:valeria.grassi1@istruzione.it)  
Tel 0342.541242

## **6. Sicurezza sul luogo di lavoro L. 81/2008**

### **Personale**

- **Marco Pietrogiovanna**  
E-mail: [marco.pietrogiovanna@istruzione.it](mailto:marco.pietrogiovanna@istruzione.it)  
Tel 0342.541216
- **Ugo Michele Mazza**  
E-mail: [ugomichele.mazza.so@istruzione.it](mailto:ugomichele.mazza.so@istruzione.it)  
Tel 0342.541215

## **7. Servizi ausiliari, Centralino**

- Accoglienza pubblico e assistenza per consultazione
- Posta cartacea
- Centralino
- Servizi ausiliari ai piani
- Controllo bacheca – avvisi – comunicazioni

### **Personale**

- **Enrica Giorgini**
- **Serafina Sonetti**
- **Elvira Piasini**

## **7. Relazioni Sindacali**



## SETTORE II - Scuola Infanzia, Primaria e Personale Educativo, Servizi contabili ed economato, Scuole paritarie

Responsabile

- **Erminio Tognini**

E-mail: [erminio.tognini.so@istruzione.it](mailto:erminio.tognini.so@istruzione.it)

Tel 0342.541235

### 1. Scuola Infanzia, Primaria e Personale Educativo

- Anagrafe scuole
- Anagrafe alunni
- Dimensionamento rete scolastica e offerta formativa territoriale
- Organici
- Organico di diritto ed adeguamento alle situazioni di fatto del personale docente (posti comuni)
- Riammissioni in servizio del personale docente
- Riparto dei posti autorizzati annualmente dal MIUR per le assunzioni a tempo indeterminato del personale docente
- Individuazione dei destinatari e scelta della sede per le assunzioni a tempo indeterminato del personale docente
- Reclutamento
- Mobilità
- Part-time
- Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie provinciali e interprovinciali del personale docente
- Assegnazione sede
- Graduatorie a esaurimento personale docente
- Scuole paritarie: verifica annuale dei requisiti per il mantenimento della parità scolastica sulle scuole paritarie di ogni ordine e grado – Autorizzazione sdoppiamento classi – Cambi rappresentanti legali scuole paritarie – Rilevazioni integrative scuole paritarie – Intitolazione scuole paritarie – Consulenza e supporto alle scuole paritarie – Gestione anagrafe scuole non statali tramite SIDI
- Rilevazioni integrative scuole statali
- Permessi per il diritto allo studio per tutto il personale della scuola (150 ore)

### Personale

- **Loredana Moroni (fino al 31-12-2018)**

E-mail: [loredana.moroni.so@istruzione.it](mailto:loredana.moroni.so@istruzione.it)

Tel 0342.541244

- **Francesca Nobili**

E-mail: [francesca.nobili.210@istruzione.it](mailto:francesca.nobili.210@istruzione.it)

Tel 0342.541241

- **Lucia Baraglia**  
E-mail: [lucia.baraglia.824@istruzione.it](mailto:lucia.baraglia.824@istruzione.it)  
Tel 0342.541218
- **Grazia Luzzi**  
E-mail: [grazia.luzzi@istruzione.it](mailto:grazia.luzzi@istruzione.it)  
Tel 0342.541244

## 2. Risorse finanziarie e servizi di economato

### Risorse finanziarie

- Gestione amministrativo – contabile delle risorse finanziarie (SICOGE)
- Predisposizione piani di finanziamento ed assegnazione contributi alle scuole paritarie
- Assegnazione fondi per “Valorizzazione delle eccellenze” alle scuole statali e paritarie
- Consulenza e supporto alle istituzioni scolastiche nelle materie amministrativo – contabili
- Supporto alle procedure amministrativo – contabili per la liquidazione dei compensi degli esami di Stato
- Vigilanza e controllo sugli atti di gestione amministrativo – contabile dei convitti e degli educandi
- Nomina commissario per l’amministrazione straordinaria delle istituzioni scolastiche ex art. 9 D.I. 28/05/1975
- Monitoraggi e flussi finanziari (istituzioni scolastiche statali)
- Liquidazione compensi spettanti ai membri delle commissioni di concorso
- Liquidazione compensi accessori personale ufficio
- Gestione spese ufficio e rimborso spese di missione
- Spese per accertamenti sanitari
- MEF
- Liquidazione spese di giudizio, interessi legali, rivalutazione monetaria
- Adempimenti fiscali e previdenziali

### Servizi di economato

- Contratti di acquisto in CONSIP, MEPA e affidamento diretto
- Rapporti con la Provincia per la gestione struttura, edilizia scolastica, scritture inventariali
- Idoneità alla mansione del personale docente e ATA
- Organi collegiali (economato)
- Intitolazione scuole statali (economato)
- Consegna diplomi dei corsi di studio d’istruzione secondaria di primo e secondo grado
- Certificati sostitutivi dei corsi di studio d’istruzione secondaria di secondo grado

- Legalizzazioni titoli di studio
- Gestione pratiche per il rilascio delle tessere di riconoscimento

### **Personale**

- **Isabella Trutalli**  
E-mail: [isabella.trutalli.so@istruzione.it](mailto:isabella.trutalli.so@istruzione.it)  
Tel 0342.541204
- **Grazia Luzzi**  
E-mail: [grazia.luzzi@istruzione.it](mailto:grazia.luzzi@istruzione.it)  
Tel 0342.541244
- **Ugo Mazza**  
E-mail: [ugomichele.mazza.so@istruzione.it](mailto:ugomichele.mazza.so@istruzione.it)  
Tel 0342.541215
- **Lucrezia Fraio**  
E-mail: [lucrezia.fraio@istruzione.it](mailto:lucrezia.fraio@istruzione.it)  
Tel 0342.541222

### **3. Relazioni Sindacali**

## Settore III – Scuola Secondaria di I e II grado, Pensioni

Responsabile

**Valeria Zamboni**

Email: [valeria.zamboni.so@istruzione.it](mailto:valeria.zamboni.so@istruzione.it)

Tel. 0342/541231

### 1. Scuola Secondaria di I e II grado

- Anagrafe scuole
- Anagrafe alunni
- Dimensionamento rete scolastica e offerta formativa territoriale
- Organici
- Organico di diritto ed adeguamento alle situazioni di fatto del personale docente (posti comuni)
- Riammissioni in servizio del personale docente
- Riparto dei posti autorizzati annualmente dal MIUR per le assunzioni a tempo indeterminato del personale docente
- Individuazione dei destinatari e scelta della sede per le assunzioni a tempo indeterminato del personale docente
- Reclutamento
- Mobilità
- Part-time
- Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie provinciali e interprovinciali del personale docente
- Assegnazione sede
- Graduatorie a esaurimento personale docente
- Equipollenza (riconoscimento di titoli stranieri)
- Riconoscimento dei titoli di formazione professionale conseguiti all'estero
- Permessi per il diritto allo studio per tutto il personale della scuola (150 ore)

### Personale

- **Fabiana Bonelli**  
E-mail: [fabiana.bonelli.508@istruzione.it](mailto:fabiana.bonelli.508@istruzione.it)  
Tel 0342.541201
- **Emanuela Rizzalli**  
E-mail: [emanuela.rizzalli@istruzione.it](mailto:emanuela.rizzalli@istruzione.it)  
Tel 0342.541228

## 2. Pensioni

- Attività relative al trattamento di fine servizio (istruttoria, prospetto dati e prospetto liquidazione buonuscita)
- Computi e riscatti pensioni
- Riscatti buonuscita
- Ricongiunzioni ex legge 29/79
- Gestione giuridica del personale scolastico e amministrativo
- Ricostruzioni di carriera del personale scolastico immesso in ruolo prima del 2000 – Decentramento dei fascicoli personali (ricostruzioni di carriera) alle istituzioni scolastiche e alle reti di scuole
- Costituzione posizione assicurativa ex legge 322/58
- Ricongiunzione ex legge 45/90
- Consulenza e supporto nelle procedure di collocamento fuori ruolo, nei provvedimenti di utilizzo in compiti diversi dall'insegnamento e riconoscimento di infermità per causa di servizio
- Consulenza e supporto nelle procedure di dispensa dal servizio per inidoneità fisica e per inabilità
- Consulenza e supporto nelle procedure di indennità sostitutiva di preavviso

### Personale

- **Maria Elisa Tavasci**  
E-mail: [mariaelisa.tavasci.so@istruzione.it](mailto:mariaelisa.tavasci.so@istruzione.it)  
Tel 0342.541223
- **Ketti Bianchini**  
E-mail: [ketti.bianchini@istruzione.it](mailto:ketti.bianchini@istruzione.it)  
Tel 0342.541226

## 3. Relazioni Sindacali

\*\*\*\*\*

Nello svolgimento delle azioni previste dalla normativa vigente, l'Ufficio si potrà avvalere di:

- Gruppi di lavoro costituiti dal Dirigente
- Collaborazioni di tirocinanti
- Eventuali esperti nominati d'intesa con le Istituzioni Scolastiche di riferimento

Tutto quanto non esplicitato nel presente organigramma resta in carico al dirigente che potrà, eventualmente, provvedere successivamente con appositi atti di nomina o delega.

Il dirigente  
Fabio Molinari  
Documento firmato digitalmente